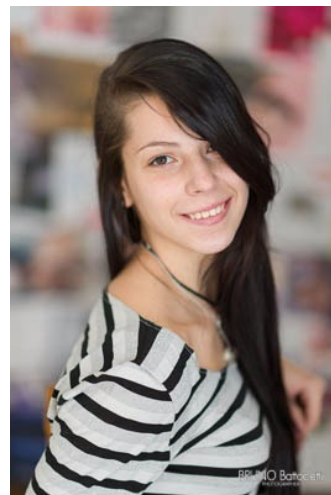


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                                                                    |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome            | ENDRIZZI CRISTINA                                                                  |
| Indirizzo       | VIA CESARE BATTISTI 32, 38011, SARNONICO, ITALIA                                   |
| Telefono        | +39 3482255422                                                                     |
| Fax             |                                                                                    |
| E-mail          | <a href="mailto:endrizzicristina2202@gmail.com">endrizzicristina2202@gmail.com</a> |
| Nazionalità     | Italiana                                                                           |
| Data di nascita | 22 FEBBRAIO 1999                                                                   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| • Date (da – a)                         | 6/2017-IN CORSO (ESPERIENZA IN PROPRIO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Atelier L'Étoile di Endrizzi Cristina, via Lampi 8, 38013 Fondo TN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| • Tipo di azienda o settore             | Azienda sartoriale propria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Tipo di impiego                       | Imprenditrice                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Gestione totale dell'azienda, realizzazione completa di capi d'abbigliamento di ogni genere su taglia e su misura, realizzazione modelli, cartamodelli e figurini, consulenza al cliente, applicazione di decorazioni e strass, rifiniture e cuciture a macchina e a mano, riparazioni ed in particolare realizzazione di abbigliamento tecnico per le discipline di ballo, danza, ginnastica e pattinaggio.<br>Collaborazione con scuole e società come G.D.S. Ritmomisto, ASD Moena Sport Ginnastica, Kino Centro Danza, etc.<br>Inoltre dal luglio 2020 collaborazione con Come In Una Favola Bolzano per l'adattamento sartoriale di abiti da sposa, sposo e cerimonia e la confezione di relativi accessori. |
| • Date (da – a)                         | 18/11/2021-16/12/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Sunshine Production, via Guglielmo Cappa 187, Roma, responsabile Bruno Fustaci                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| • Tipo di azienda o settore             | Produzione Cinematografica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| • Tipo di impiego                       | Sarta e aiuto costumista sul set del film "Din Don 5 - Bianco Natale" sotto la direzione della capo costumista Antonella Balsamo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Confezione, modifica, riparazione e adattamento di costumi di scena.<br>Presenza e assistenza sul set nella gestione dell'abbigliamento di attori e comparse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

- Date (da – a) 13/2/2017-15/4/2017 (Tirocinio scolastico)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Attila Creazioni di Bianco Michele, via Olindo Guerrini 23/b, Bologna, 051 434645
  - Tipo di azienda o settore Azienda sartoriale specializzata in abiti da ballo e spettacolo
  - Tipo di impiego Tirocinio in azienda con mansione di sarta
  - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di abiti da ballo di ogni genere, dal figurino alla realizzazione, applicazione di varie decorazioni, taglio in stoffa, cuciture e rifiniture a macchina e a mano, applicazione strass.
- 
- Date (da – a) 25/1/16-17/2/16 (Tirocinio scolastico)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Moda Sposa Marta Sala, C.so 4 novembre 103 Mezzocorona (TN), 0461 605137
  - Tipo di azienda o settore Azienda sartoriale specializzata in abiti da sposa e cerimonia
  - Tipo di impiego Tirocinio con mansione di sarta
  - Principali mansioni e responsabilità Approfondimento di competenze quali rifiniture, stirature, taglio in stoffa e cuciture a macchina e specialmente a mano nell'applicazione di decorazioni
- 
- Date (da – a) 29/6/15-17/7/15 (Lavoro stagionale)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Moda Sposa Marta Sala, C.so 4 novembre 103 Mezzocorona (TN), 0461 605137
  - Tipo di azienda o settore Azienda sartoriale specializzata in abiti da sposa e cerimonia
  - Tipo di impiego Tirocinio con mansione di sarta
  - Principali mansioni e responsabilità Mansioni di vario genere come confezione di cuscini da sposa e abiti, applicazione di decorazioni quali pizzi, Swarovski, etc, taglio in stoffa, stiratura.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 9/2016-6/2017
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro formazione professionale Centro Moda Canossa, via Grazioli 2, Trento, 0461 260454
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laboratorio di modellistica e confezione uomo/donna, figurino a mano d'immagine e figurino tecnico (con il supporto di Adobe Illustrator), merceologia tessile.
  - Qualifica conseguita Progettista Prodotto Moda (Tecnico dell'abbigliamento)  
Punteggio 89/100
- 
- Date (da – a) 9/2013-6/2016
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Centro formazione professionale Centro Moda Canossa, via Grazioli 2, Trento, 0461 260454
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Oltre alle materie comuni (inglese, italiano, etc), Laboratorio di modellistica e confezione, figurino a mano d'immagine e figurino tecnico (con il supporto di Adobe Illustrator), modellistica al computer (con il supporto di Lectra Modaris), merceologia tessile, storia dell'arte e del costume.
  - Qualifica conseguita Operatore dell'abbigliamento  
Punteggio 94/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

**Italiano**

### ALTRE LINGUA

### Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1

B1

B1

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono una persona che lavora facilmente con altri, tuttavia preferisco svolgere mansioni in autonomia. Sono stata allieva di una scuola di danza dove si lavora in gruppo e si svolgono frequentemente esami e spettacoli.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

So organizzare il mio lavoro in modo autonomo, sono in grado di organizzare eventi quali sfilate e piccoli spettacoli in autonomia.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

So utilizzare i seguenti programmi appresi a scuola: Lectra Modaris e Adobe Illustrator.

So utilizzare macchine da cucire professionali, macchina da cucire con filo di nylon, tagliacuci professionali, macchina per l'orlo a pirello, macchina per punto copertura, accessorio per tagliacuci per applicazione banda elastica su scollari, giromanica e girocoscia, stirovap, macchina per applicare bottoni a clip e fare bottoni foderati, applicatore elettrico e ad ultrasuoni per cristalli e decorazioni termoadesive.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Sono in grado di realizzare figurini a mano libera e di ideare e realizzare capi d'abbigliamento.

Sono in grado di scrivere piuttosto bene e mi dedico frequentemente alla lettura di romanzi di vario genere.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ho avuto alcune esperienze come fotomodella presso vari fotografi.

**PATENTE O PATENTI**

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Diploma professionale in tecnico dell'abbigliamento  
Diploma di qualifica professionale in operatrice dell'abbigliamento  
Attestato competenze acquisite  
Attestato di frequenza corso di igiene e sicurezza sul lavoro

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice di protezione dei dati personali"